

LISTA

cuprinzând documentele dosarului de concurs pentru ocuparea postului de cercetător științific (CS)

Documentele din dosarul de concurs vor fi îndosariate în format letric și vor fi transmise și în format electronic, în fișiere separate de tip pdf, atașate în ordinea prevăzută de opis. Documentele vor fi numerotate conform opisului. Pe toate documentele care sunt în copie se menționează „conform cu originalul”, se semnează și se datează. Formularul-tip al copertei se completează de către candidat potrivit Anexei nr. 2.

Dosarul de concurs/examen se depune la adresa specificată în Anunțul de concurs, direct sau prin intermediul serviciilor de curierat care permit confirmarea primirii, și electronic, la adresa de e-mail specificată în anunțul concursului, cu confirmare de primire.

Dosarul de concurs se depune numai în formă completă, conținând toate documentele aferente postului pentru care candidatul aplică. Introducerea de informații false sau documente neconforme în dosarul de concurs/examen se sancționează conform normelor legale.

(a) Componenta dosarului de concurs pentru ocuparea postului de CS

1. Cerere tip de înscriere la concurs, completată, semnată și datată de candidat (Anexa 8);
2. Declarația pe propria răspundere privind corectitudinea datelor din dosarul de înscriere la concurs (Anexa 3);
3. Opis cu documentele din dosar cu indicarea paginii unde se găsește fiecare document;
4. Actele doveditoare ale identității candidatului:
 - a) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
 - b) în cazul în care candidatul și-a schimbat numele, copie după documentul care atestă schimbarea numelui - certificat de căsătorie sau dovada schimbării numelui;
5. Actele doveditoare ale studiilor candidatului:
 - a) copii ale diplomelor de licență sau echivalentă (însoțite de foaia matricolă)/master (în specialitate sau domenii conexe) (în specialitate sau domenii conexe), și copie a diplomei de doctor sau după caz, documente care să ateste statutul de student doctorand;
 - b) copii ale altor diplome sau titluri științifice ori academice, relevante pentru postul pentru care candidează, conforme cu originalul.

Notă1: În situația în care candidatul declarat câștigător nu deține o diplomă eliberată de o instituție de învățământ superior din România, acesta trebuie să depună o copie conformă cu originalul a atestatului de recunoaștere sau de echivalare a acesteia înainte de încadrarea pe post și semnarea contractului individual de muncă.

Notă2: pentru posturile de CS este obligatorie includerea în dosar a dovezii statutului de student doctorand sau copie conform cu originalul a diplomei de doctor în ramura de știință corespunzătoare postului sau în ramuri conexe;

6. Fișa de verificare a îndeplinirii standardelor minimale, completată și semnată de candidat (Anexa 1.a)
7. Propunerea de dezvoltare a carierei științifice din punctul de vedere al activităților de cercetare științifică, de maximum 5 pagini; (Model orientativ - Anexa 10)
8. Curriculum vitae al candidatului, datat și semnat, model Europass, care trebuie să includă:
 - studiile efectuate și diplomele obținute;
 - experiența profesională și locurile de muncă relevante ocupate anterior;
 - proiectele de cercetare-dezvoltare și inovare pe care le-a condus ca director de proiect și granturile obținute, dacă este cazul, indicându-se pentru fiecare sursa de finanțare, bugetul proiectului și principalele publicații științifice rezultate;
 - premii sau alte elemente de recunoaștere a contribuției științifice;
 - descrierea narativă a maxim 3 realizări, relevante pentru postul pentru care se organizează concurs sau examen - maximum 3 pagini.

9. Lista publicațiilor științifice, lucrărilor, articolelor/studiilor, brevetelor selectate de candidat în funcție de relevanța pentru activitățile de cercetare științifică propria structurată după cum urmează:
- a) lista a cel mult 10 publicații științifice, cele mai relevante, precum: cărți de autor, articole/studii/capitole, volume editate, lucrări prezentate la Conferințe;
 - b) lista brevetelor de invenție/ cererilor de brevet de invenție și a altor titluri de proprietate industrială;
 - c) lista cărților de autor și a volumelor editate și publicate;
 - d) lista articolelor/studiilor în extenso, publicate în reviste din fluxul științific internațional principal;
 - e) lista altor lucrări și contribuții științifice (ca de exemplu: lista citărilor, prezentări în plenul unor manifestări științifice, membru în colectivul de redacție sau comitete științifice ale revistelor și manifestărilor științifice, premii, etc.)

Pentru fiecare poziție inclusă în lista publicațiilor științifice, lucrărilor, articolelor/studiilor, brevetelor de invenție se includ toate informațiile utile pentru identificare și pentru validarea fișelor de verificare a îndeplinirii standardelor minimale:

- Pentru articole publicate în reviste indexate BDI: nume autori (cu bolduirea autorului principal/corespondent), nume articol, nume revistă, volum, an publicație, număr DOI: sau link către articol, baza de date în care este indexată publicația
 - Pentru articole publicate în reviste/volume indexate ISI/WoS: nume autori (cu bolduirea autorului principal/corespondent), nume articol, nume revistă, volum, an publicație, Număr WOS, ultimul Factor Impact, Număr DOI: sau link către articol,
 - Pentru lucrări prezentate la Conferințe: nume autori (cu bolduirea autorului care a prezentat lucrarea în cadrul conferinței), Denumire lucrare, Numele conferinței, anul, locul de desfășurare, revista/volumul în care a fost publicată, Numărul WoS (dacă este cazul) , numărul DOI: sau link către publicație
 - Pentru brevete de invenție/ cereri de brevete: se precizează dacă sunt Naționale sau internaționale, Numele inventatorilor, Denumirea brevetului, Numărul brevetului/cererii de brevet;
 - Pentru cărți, cursuri, capitole de carte: autori, denumirea cărții, nr. pagini, ISSN.
 - Lucrările care sunt disponibile online trebuie indicate printr-un link web functional. Pentru lucrările care nu sunt disponibile on-line, candidatul va include în dosar dovezi pe suport de hârtie și în dosarul transmis electronic, o copie scanată (în format pdf);
10. Declarația de consimțământ privind prelucrarea datelor cu caracter personal, semnată de candidat (Anexa 6)
11. Certificat de cazier judiciar
12. Certificatul medical care să ateste starea de sănătate corespunzătoare îndeplinirii atribuțiilor de serviciu, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate, cu cel mult 3 luni anterior derulării concursului.
13. Declarația pe propria răspundere în care se menționează că, în ultimii 3 ani anteriori înscrierii la concurs, candidatul nu a fost sancționat pentru săvârșirea unei abateri grave de la buna conduită în activitatea CDI prevăzute la art. 52 alin. (8) din Legea nr. 183/2024 (Anexa 9).